

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Daerah	Persentase Capaian Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Daerah dan Barang Milik Daerah	%	92.03	92.03	92.03	92.03	92.03	Ka. BPKAD
2	Meningkatnya Kemandirian Daerah	Rasio Kemandirian Keuangan Daerah	%	35.64	35.64	35.64	35.64	35.64	Ka. BPKAD
3	Meningkatnya pelayanan Perangkat Daerah yang berkualitas	Persentase Pelayanan Internal Perangkat Daerah yang Berkualitas	%	100	100	100	100	100	Ka. BPKAD
4	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Capaian Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Daerah	%	91.43	91.43	91.43	91.43	91.43	Ka. BPKAD
5	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Capaian Akuntabilitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	%	92.64	92.64	92.64	92.64	92.64	Ka. BPKAD
6	Meningkatnya Pendapatan daerah	Rasio PAD terhadap Pendapatan Daerah	%	25.81	25.81	25.81	25.81	25.81	Ka. BPKAD

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Utama Muda
NIP. 19721101 199803 2 008

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Sekretaris Badan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terpenuhinya pelayanan internal perangkat daerah yang berkualitas	Tingkat pemenuhan kebutuhan (TPK) perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah, administrasi keuangan, administrasi kepegawaian, administrasi umum, penyediaan jasa penunjang urusan Pemda, serta pemeliharaan BMD OPD dan Barang Pengelola penunjang urusan Pemda sesuai ketentuan.	%	100	25	50	75	100	Sekretaris

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah



SUSIOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Sekretaris



NANANG KRISTIYONO, S.STP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19790517 199802 1 001

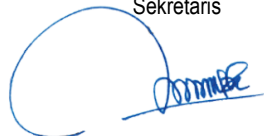
**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubag Umum dan Kepegawaian)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terpenuhinya administrasi kepegawaian PD sesuai aturan	Cakupan laporan (CL) administrasi kepegawaian PD sesuai aturan	%	100	25	50	75	100	Kasubag Umum dan Kepegawaian
2	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Ketersediaan (CK) administrasi umum Perangkat Daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubag Umum dan Kepegawaian
3	Terpenuhinya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Cakupan pengadaan barang milik daerah (CPBMD) penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubag Umum dan Kepegawaian
4	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang (CPJP) Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubag Umum dan Kepegawaian
5	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Cakupan pemeliharaan barang milik daerah (CPBMD) penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubag Umum dan Kepegawaian
1	Tersedianya Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	12	3	3	3	3	Kasubag Umum dan Kepegawaian
2	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Paket	20	5	5	5	5	Kasubag Umum dan Kepegawaian
3	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Paket	80	20	20	20	20	Kasubag Umum dan Kepegawaian
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	13	3	3	3	4	Kasubag Umum dan Kepegawaian
5	Tersedianya Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	3	3	0	0	0	Kasubag Umum dan Kepegawaian
6	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	30	7	7	8	8	Kasubag Umum dan Kepegawaian
7	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	14	3	3	4	4	Kasubag Umum dan Kepegawaian
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	42	6	6	6	8	Kasubag Umum dan Kepegawaian
9	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	5	5	0	0	0	Kasubag Umum dan Kepegawaian

10	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	3600	900	900	900	900	Kasubag Umum dan Kepegawaian
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	5	0	0	0	Kasubag Umum dan Kepegawaian
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	Kasubag Umum dan Kepegawaian
13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	24	6	6	6	6	Kasubag Umum dan Kepegawaian
14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	50	12	12	13	13	Kasubag Umum dan Kepegawaian
15	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	91	23	23	23	23	Kasubag Umum dan Kepegawaian
16	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	Unit	3	3	0	0	0	Kasubag Umum dan Kepegawaian
17	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Unit	9	2	2	2	3	Kasubag Umum dan Kepegawaian

Mengetahui,
Sekretaris



NANANG KRISTIYONO, S.STP, M.Si

Pembina Tingkat I
NIP. 19790517 199802 1 001

Kasubag Umum & Kepegawaian



YUNIARI LIN HARGIYANI, SH. MM

Pembina
NIP. 19670711 199003 2 003

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubag Program dan Keuangan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi : Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan inovatif									
1	Terpenuhinya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja PD	Cakupan ketersediaan (CK) dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja PD	%	100	25	50	75	100	Kasubag Program dan Keuangan
2	Terpenuhinya administrasi keuangan Perangkat Daerah sesuai aturan	Cakupan Laporan (CL) administrasi keuangan Perangkat Daerah sesuai aturan	%	100	25	50	75	100	Kasubag Program dan Keuangan
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	6	2	2	2	0	Kasubag Program dan Keuangan
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	0	0	0	1	Kasubag Program dan Keuangan
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	0	0	1	0	Kasubag Program dan Keuangan
4	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	0	0	0	Kasubag Program dan Keuangan
5	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	0	0	1	0	Kasubag Program dan Keuangan
6	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	30	8	7	8	7	Kasubag Program dan Keuangan
7	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	38	38	0	0	0	Kasubag Program dan Keuangan
8	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	24	6	6	6	6	Kasubag Program dan Keuangan

9	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18	5	4	5	4	Kasubag Program dan Keuangan
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	---	---	---	---	------------------------------

Mengetahui,
Sekretaris



NANANG KRISTIYONO, S.STP, M.Si

Pembina Tingkat I
NIP. 19790517 199802 1 001

Kasubag program dan Keuangan



NURI NURHAYATI, SE

Pembina
NIP.19770101 199603 2 004

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Kepala Bidang Anggaran)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terpenuhinya standar kualitas penganggaran	Persentase Capaian Pengelolaan Keuangan Daerah Bidang Anggaran	%	100	20	50	70	100	Kabid Anggaran

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Kepala Bidang Anggaran



ARI KURNIATI, S.STP
Pembina
NIP. 19790114 199802 2 001

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Anggaran I)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Pengalokasian anggaran yang sesuai standar	Persentase anggaran sesuai dengan standar	%	100	20	50	70	100	Kasubid Anggaran I
2	Terpenuhinya kualitas rancangan dokumen penganggaran	Persentase rancangan dokumen penganggaran yang berkualitas dan tepat waktu	%	100	20	50	70	100	Kasubid Anggaran I
1	Tersusunnya dokumen KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Kasubid Anggaran I
2	Tersusunnya dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Kasubid Anggaran I
3	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	7	0	0	7	0	Kasubid Anggaran I
4	Terlaksananya Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	7	0	0	7	0	Kasubid Anggaran I
5	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Kasubid Anggaran I
6	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Kasubid Anggaran I
7	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	dokumen	1	0	1	0	0	Kasubid Anggaran I
8	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	1000	250	250	250	250	Kasubid Anggaran I

Mengetahui,
Kepala Bidang Anggaran



ARI KURNIATI, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19790114 199802 2 001

Kasubid Anggaran I



ADHI PRASETYA, A.Md
Penata
NIP. 19810602 200604 1 013

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Anggaran II)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Pengalokasian anggaran yang sesuai standar	Persentase anggaran sesuai dengan standar	%	100	20	50	70	100	Kasubid Anggaran II
2	Terpenuhinya kualitas rancangan dokumen penganggaran	Persentase rancangan dokumen penganggaran yang berkualitas dan tepat waktu	%	100	20	50	70	100	Kasubid Anggaran II
1	Tersusunnya dokumen KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Kasubid Anggaran II
2	Tersusunnya dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Kasubid Anggaran II
3	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	11	0	0	11	0	Kasubid Anggaran II
4	Terlaksananya Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	11	0	0	11	0	Kasubid Anggaran II
5	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Kasubid Anggaran II
6	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Kasubid Anggaran II
7	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	dokumen	1	0	1	0	0	Kasubid Anggaran II
8	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	1000	250	250	250	250	Kasubid Anggaran II

Mengetahui,
Kepala Bidang Anggaran



ARI KURNIATI, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19790114 199802 2 001

Kasubid Anggaran II



ARIS SUGIYANTO, SE, M.Acc
Pembina
NIP. 19780928 200604 1 017

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Subkoordinator Anggaran III)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Pengalokasian anggaran yang sesuai standar	Persentase anggaran sesuai dengan standar	%	100	20	50	70	100	Subkoordinator Anggaran III
2	Terpenuhinya kualitas rancangan dokumen penganggaran	Persentase rancangan dokumen penganggaran yang berkualitas dan tepat waktu	%	100	20	50	70	100	Subkoordinator Anggaran III
1	Tersusunnya dokumen KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Subkoordinator Anggaran III
2	Tersusunnya dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	dokumen	2	0	0	2	0	Subkoordinator Anggaran III
3	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	10	0	0	10	0	Subkoordinator Anggaran III
4	Terlaksananya Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	10	0	0	10	0	Subkoordinator Anggaran III
5	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Subkoordinator Anggaran III
6	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	dokumen	2	0	0	0	2	Subkoordinator Anggaran III
7	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	dokumen	1	0	1	0	0	Subkoordinator Anggaran III
8	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	1000	250	250	250	250	Subkoordinator Anggaran III

Mengetahui,
Kepala Bidang Anggaran



ARI KURNIATI, S.STP
Penata Tk. I
NIP. 19790114 199802 2 001

Subkoordinator Anggaran III



NANING WORO UTAMI S. SE
Penata Tingkat I
NIP. 19800525 200501 2 017

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Kepala Bidang Perbendaharaan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan daerah	Persentase capaian pengelolaan keuangan daerah bidang perbendaharaan	%	100	25	50	75	100	Kabid Perbendaharaan

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc

Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Kepala Bidang Perbendaharaan



RETNO SULISTYOWATI, S.E., M.S.i

Pembina
NIP. 19701023 199203 2 005

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Belanja I)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya Pengelolaan Kas Daerah	Persentase realisasi kas daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubid Belanja I
2	Proses Pencairan Anggaran Yang Sesuai Pedoman Yang Ditetapkan	Persentase pencairan anggaran sesuai pedoman	%	100	25	50	75	100	Kasubid Belanja I
1	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	dokumen	28	7	7	7	7	Kasubid Belanja I
2	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	dokumen	12	3	3	3	3	Kasubid Belanja I
3	Tersedianya Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	dokumen	1	0	0	0	1	Kasubid Belanja I

Mengetahui,
Kepala Bidang Perbendaharaan



RETNO SULISTYOWATI, S.E., M.S.i

Pembina
NIP. 19701023 199203 2 005

Kasubid Belanja I



BAMBANG TRI NURTJAHYO, S.E.

Penata Muda Tk. I
NIP. 19760726 200604 1 014

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Belanja II)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya Pengelolaan Kas Daerah	Persentase realisasi kas daerah	%	100	25	50	75	100	Kasubid Belanja II
2	Pedoman Yang Ditetapkan	Persentase pencairan anggaran sesuai pedoman	%	100	25	50	75	100	Kasubid Belanja II
1	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	dokumen	112	28	28	28	28	Kasubid Belanja II
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	laporan	22	5	5	6	6	Kasubid Belanja II
3	Terlaksananya Verifikasi DPA- SKPD	Jumlah DPA- SKPD yang Diverifikasi	dokumen	28	28	0	0	0	Kasubid Belanja II
4	Terlaksananya Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Perubahan DPA-SKPD yang Diverifikasi	dokumen	28	0	0	0	28	Kasubid Belanja II
5	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	dokumen	102	0	0	0	102	Kasubid Belanja II
6	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	dokumen	12	3	3	3	3	Kasubid Belanja II
7	Terkelolanya Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	laporan	12	3	3	3	3	Kasubid Belanja II

Mengetahui,
Kepala Bidang Perbendaharaan



RETNO SULISTYOWATI, S.E., M.S.i

Pembina
NIP. 19701023 199203 2 005

Kasubid Belanja II



EVA YANTI KHRISTIANINGSIH, S.E

Penata Tingkat I
NIP. 19790125 200604 2 012

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya Pengelolaan Kas Daerah	Persentase realisasi kas daerah	%	100	25	50	75	100	Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan
2	Proses Pencairan Anggaran Yang Sesuai Pedoman Yang Ditetapkan	Persentase pencairan anggaran sesuai pedoman	%	100	25	50	75	100	Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan
1	Terlaksananya Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penatausahaan Pembiayaan Daerah	dokumen	12	3	3	3	3	Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan
2	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	dokumen	102	25	25	26	26	Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan

Mengetahui,
Kepala Bidang Perbendaharaan



RETNO SULISTYOWATI, S.E., M.S.i

Pembina
NIP. 19701023 199203 2 005

Subkoordinator Dana Transfer dan Pembiayaan



NATALIA HESTI CAHYANI, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19781223 200312 2 007

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Kepala Bidang Akuntansi)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terpenuhinya kualitas pertanggungjawaban dan pelaporan keuangan	Persentase Capaian Pengelolaan Keuangan Daerah Bidang Akuntansi	%	100	25	50	75	100	Kabid Akuntansi

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Kepala Bidang Akuntansi



DEWI KURNIAWATI WULANDARI, SE, Akt
Pembina
19790201 200604 2 024

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Pengembangan Akuntansi)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Tersusunnya kebijakan, panduan teknis dan prosedur pertanggungjawaban keuangan	Persentase kebijakan, panduan teknis dan prosedur pelaporan keuangan yang tersusun	%	100	25	50	75	100	Kasubid Pengembangan Akuntansi
1	Tersedianya Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	dokumen	1	0	0	0	1	Kasubid Pengembangan Akuntansi
2	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	orang	204	51	51	51	51	Kasubid Pengembangan Akuntansi

Mengetahui,
Kepala Bidang Akuntansi



DEWI KURNIAWATI WULANDARI, SE, Akt

Penata Tk. I
NIP. 19790201 200604 2 024

Kasubid Pengembangan Akuntansi



SRI ARDIASTUTI, S.E

Penata Tk.I
NIP. 19710902 200501 2 006

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Pelaporan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terlaksananya pelaporan keuangan perangkat daerah sesuai standar	Persentase laporan keuangan perangkat daerah sesuai standar	%	100	25	50	75	100	Kasubid Pelaporan
1	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	laporan	336	84	84	84	84	Kasubid Pelaporan
2	Tersedianya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	dokumen	2	0	0	2	0	Kasubid Pelaporan

Mengetahui,
Kepala Bidang Akuntansi



DEWI KURNIAWATI WULANDARI, SE, Akt

Penata Tk. I
NIP. 19790201 200604 2 024

Kasubid Pelaporan



BAGUS SUJIWA, SE

Penata Tk. I
NIP.19840519 200901 1 006

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Subkoordinator Analisa Laporan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Terlaksananya pelaporan keuangan perangkat daerah sesuai standar	Persentase laporan keuangan perangkat daerah sesuai standar	%	100	25	50	75	100	Subkoordinator Analisa Laporan
1	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	dokumen	102	25	25	25	27	Subkoordinator Analisa Laporan

Mengetahui,
Kepala Bidang Akuntansi



DEWI KURNIAWATI WULANDARI, SE, Akt
Penata Tk. I
NIP. 19790201 200604 2 024

Subkoordinator Analisa Laporan



ANTON SETYO PRAMONO, SE
Penata Tk. I
NIP. 19780415 200903 1 002

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Kepala Bidang Pendapatan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah	Persentase peningkatan Pendapatan Asli Daerah	%	115.47	25	50	75	115.47	Kabid pendapatan

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Kepala Bidang Pendapatan



CUK HARRY PURNOMO, S.IP., M.Si
Pembina
NIP. 19771223 199803 1 001

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah)


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Tercapainya realisasi Pendapatan Asli Daerah	Presentase Realisasi PAD	%	100	25	50	75	100	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah
1	Tersedianya Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	dokumen	1	1	0	0	0	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah
2	Terlaksananya Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	laporan	4	1	1	1	1	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah
3	Terlaksananya Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	laporan	17	0	0	0	17	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah
4	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	dokumen	10	0	0	0	10	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah
5	Terlaksananya Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	dokumen	12	3	3	3	3	Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah

Mengetahui,
Kepala Bidang Pendapatan



CUK HARRY PURNOMO, S.IP., M.Si
Pembina
NIP. 19771223 199803 1 001

Kasubid Pendaftaran dan Pendataan Pajak Daerah



HARIYANTO WIBOWO, S.E
Penata Tk. I
NIP. 19820715 201101 1 010

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Tercapainya realisasi Pendapatan Asli Daerah	Presentase Realisasi PAD	%	100	25	50	75	100	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan
1	Terpenuhinya Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Obyek Pajak	1200	300	300	300	300	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan
2	Tersedianya Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	dokumen	36000	34000	600	600	800	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan
3	Terlaksananya Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	dokumen	12	3	6	9	12	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan
4	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	laporan	4	1	1	1	1	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan
5	Terlaksananya Perkembangan Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Perkembangan Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	laporan	1	0	0	0	1	Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan

Mengetahui,
Kepala Bidang Pendapatan



CUK HARRY PURNOMO, S.IP., M.Si

Pembina
NIP. 19771223 199803 1 001

Kasubid Penetapan dan Penatausahaan Pendapatan



JOKO SETIYONO, A.Md

Penata
NIP. 19790825 200604 1 012

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon III pada BPKAD (Kepala Bidang Aset)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Cakupan Pengelolaan BMD	%	85.71	30	50	70	85.71	Kabid Aset

Mengetahui,
Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset
Daerah



SUSILOWATI, SE, MT, M.Sc
Pembina Tingkat I
NIP. 19721101 199803 2 008

Kepala Bidang Aset



ARIYANTI, S.Sos
Pembina
NIP. 19741015 199703 2 003

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya perencanaan, pemanfaatan, pengamanan, penatausahaan, dan pemindahtanganan BMD	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengamanan, penatausahaan, dan pemindahtanganan BMD	%	74.68	30	50	60	74.68	Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset
1	Tersedianya Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	dokumen	2	0	0	1	1	Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset
2	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	dokumen	7	0	0	0	7	Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset
3	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian dan Penaksiran Barang Milik Daerah	dokumen	3	0	0	3	0	Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset
4	Terlaksananya Penelitian Usulan Pemindahtanganan dan Pemusnahan Barang Milik Daerah, Pemindahtanganan Barang Milik Daerah, dan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian Usulan Pemindahtanganan dan Pemusnahan Barang Milik Daerah, Pemindahtanganan Barang Milik Daerah, dan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	dokumen	3	0	0	0	3	Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset

Mengetahui,
Kepala Bidang Aset



ARIYANTI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19741015 199703 2 003

Kasubid Perencanaan Dan Penghapusan Aset



IKE KUSUMAWATI, SE
Pembina
NIP. 19810123 200501 2 012

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

UNIT KERJA : Eselon IV pada BPKAD (Kasubid Penatausahaan Aset)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Rencana / Target				Penanggungjawab
					TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
					Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Misi 3 : Mewujudkan Tata kelola Pemerintahan Yang Baik dan Inovatif									
1	Meningkatnya perencanaan, pemanfaatan, pengamanan, penatausahaan, dan pemindahtanganan BMD	Cakupan perencanaan, pemanfaatan, pengamanan, penatausahaan, dan pemindahtanganan BMD	%	74.68	30	50	60	74.68	Kasubid Penatausahaan Aset
1	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	laporan	1	0	0	0	1	Kasubid Penatausahaan Aset
2	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	laporan	1	0	0	0	1	Kasubid Penatausahaan Aset
3	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	laporan	14	3	4	3	4	Kasubid Penatausahaan Aset
4	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah	orang	200	50	50	50	50	Kasubid Penatausahaan Aset

Mengetahui,
Kepala Bidang Aset

ARIYANTI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19741015 199703 2 003

Kasubid Penatausahaan Aset

DIAN WAHYUDI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19800313 201001 1 010