




PEMERINTAH KOTA MAGELANG
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Sarwo Edi Wibowo No.2 Kota Magelang
Telp. (0293) 363530 Fax(0293) 3276696

	NOMOR SOP : SOP/01/254/1440/2017
	TGL. PEMBUATAN : 6 Februari 2017
	TGL. REVISI :
	TGL. EFEKTIF : 7 Februari 2017
	DISAHKAN OLEH : Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
	 LARSITA, SE, M.Sc Pembina TK. I NIP 19661202 199003 1 008
	NAMA SOP : Pendaftaran Wajib Pajak Daerah
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	1. Memahami Undang-Undang 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah
2. Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah	2. Memahami Perda No 16 tahun 2011 tentang Pajak Daerah dan Perwal No.9 Tahun 2012 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah
3. Peraturan Walikota Magelang 9 Tahun 2012 Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah	3. Memahami Peraturan Walikota Magelang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Sistem Pajak Online
	PERALATAN/PERLENGKAPAN : Komputer/printer, Alat Tulis Kantor, buku agenda surat, buku register
KETERKAITAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
1. Peraturan Walikota Magelang 9 Tahun 2012 Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah	— Catatan : Semua Wajib Pajak Daerah untuk mengisi
2. Peraturan Walikota Magelang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Sistem Pajak Online	
PERINGATAN :	

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			Keter.
		Wajib Pajak	Petugas BPKAD				Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Wajib Pajak Daerah baru mendatangi pelayanan pajak daerah untuk mendaftar sebagai wajib pajak daerah	WP								
2.	Wajib pajak daerah wajib mengisi formulir pendaftaran wajib pajak baru dgn melampiri: - FC KTP pemilik WP - FC Ijin Usaha						Buku register, form wajib pajak daerah	10 menit	Isian yang jelas dan benar form wajib pajak daerah	
3.	Petugas BPKAD melakukan verifikasi kelengkapan dokumen pendaftaran						Form wajib pajak daerah	5 menit	Tanda terima form wajib pajak daerah	
4.	Wajib pajak menerima tanda terima form pendaftaran dan NPWPD, User ID, Password						Laptop/komputer, printer, ATK,	15 menit	NPWPD User Id Password	